



# CYNOPSIS 2023

SÉMINAIRE INTERNATIONAL DES UNITÉS K9

© FlashBang Magazine

DU 29 NOVEMBRE AU 1<sup>ER</sup> DÉCEMBRE

CONFÉRENCES,  
DÉMONSTRATIONS & EXPOSANTS  
ORGANISÉ PAR L'ASSOCIATION CYNOFAMILY



  
PATHÉ ARCHAMPS





# CYNO-OPS

Organisation : Association CYNOFAMILY74 • Section CYNO-OPS  
Siret : 88363785200012 • N°TVA intracommunautaire : FR83883637852

Gwendal LAOUENAN  
Laurent BOUDOU

✉ gwendal.l@cyno-ops.com  
✉ laurent.b@cyno-ops.com

☎ +33 6 64 42 57 02  
☎ +33 6 33 73 73 30

◆ BULLETIN D'INSCRIPTION ◆  
**SÉMINAIRE INTERNATIONAL DES UNITÉS K9**  
29/30 NOVEMBRE & 1<sup>ER</sup> DÉCEMBRE 2023  
Pathé GAUMONT ARCHAMPS

Nom de la société : \_\_\_\_\_

◆ COORDONNÉES

Adresse de facturation : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Tél : \_\_\_\_\_ Fax : \_\_\_\_\_

Nom du représentant du stand : \_\_\_\_\_

Noms des personnes présentes sur le stand : \_\_\_\_\_

Email de contact : \_\_\_\_\_

Nombre de personnes présentes sur le stand : \_\_\_\_\_

Noms des personnes présentes sur le stand : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Le placement dans le village exposants se fera suivant  
l'ordre d'arrivée des dossiers d'inscriptions complet.**

Participation à la loterie  
(tirage au sort et remise des lots en salle permettant la valorisation de votre marque)

Participation aux sacs goodies remis aux visiteurs (gratuit) (400p)

—● L'organisation offre à l'ensemble des participants un cocktail le MERCREDI 29 NOVEMBRE à 18H.

—● Soirée privée le JEUDI 30 NOVEMBRE sur réservation préalable (les modalités suivront).

# VOTRE STAND

## ♦ STAND : TAILLE & EMPLACEMENT

- |   |         |
|---|---------|
| <input type="checkbox"/> Stand 4m <sup>2</sup> hall principal | 1 000 € |
| <input type="checkbox"/> Stand 8m <sup>2</sup> hall principal | 1 300 € |
| <input type="checkbox"/> Stand 4m <sup>2</sup> dans l'aile    | 700 €   |
| <input type="checkbox"/> Stand 8m <sup>2</sup> dans l'aile    | 1 000 € |

## ♦ MOBILIER

- |  |               |
|--|---------------|
| <input type="checkbox"/> Banque d'accueil blanche 100x100x40 | 162 €         |
| Quantité : _____   | Total : _____ |
| <input type="checkbox"/> Mange debout houssé 60cm            | 42 €          |
| Quantité : _____   | Total : _____ |
| <input type="checkbox"/> Mange debout houssé 80cm            | 52 €          |
| Quantité : _____   | Total : _____ |
| <input type="checkbox"/> Table houssée 183x76                | 55 €          |
| Quantité : _____   | Total : _____ |
| <input type="checkbox"/> Tabouret de bar                     | 26 €          |
| Quantité : _____   | Total : _____ |

Pour toute demande d'aménagement particulière, contactez le prestataire : [alexandre@waveprod.com](mailto:alexandre@waveprod.com)

## ♦ TOTAL STAND & MOBILIER :

\_\_\_\_\_ €

Le nom de l'exposant sera représenté sur nos supports de communication. Merci de nous faire parvenir votre logo (au format JPEG ou PNG) par mail en même temps que le présent contrat. Le partenariat ne sera effectif qu'à réception du règlement sur le compte de l'organisation.

DATE :

CACHET ET SIGNATURE AVEC LA MENTION « *Bon pour accord* » :

## RELEVÉ D'IDENTITÉ BANCAIRE

Identifiant national de compte bancaire - RIB

Banque	Guichet	N° compte	Clé	Devise
<b>10278</b>	<b>02415</b>	<b>00021125602</b>	<b>08</b>	<b>EUR</b>

Identifiant international de compte bancaire

IBAN (International Bank Account Number)						
<b>FR76</b>	<b>1027</b>	<b>8024</b>	<b>1500</b>	<b>0211</b>	<b>2560</b>	<b>208</b>

Domiciliation  
**CCM DU GENEVOIS**

BIC (Bank Identifier Code)  
**CMCIFR2A**

**Domiciliation**  
CCM DU GENEVOIS  
2 RUE MONSEIGNEUR PAGET  
74160 ST JULIEN EN GENEVOIS

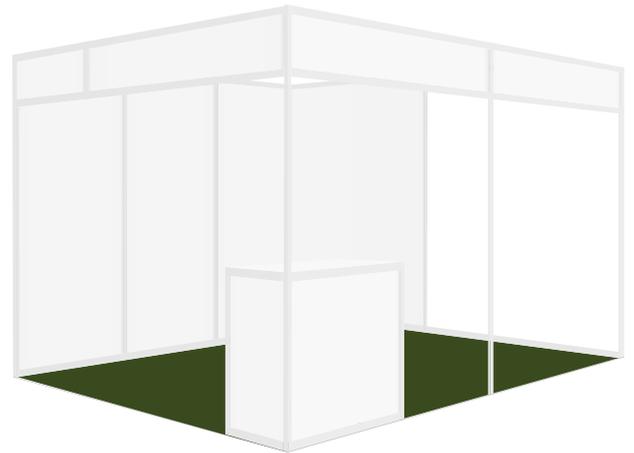
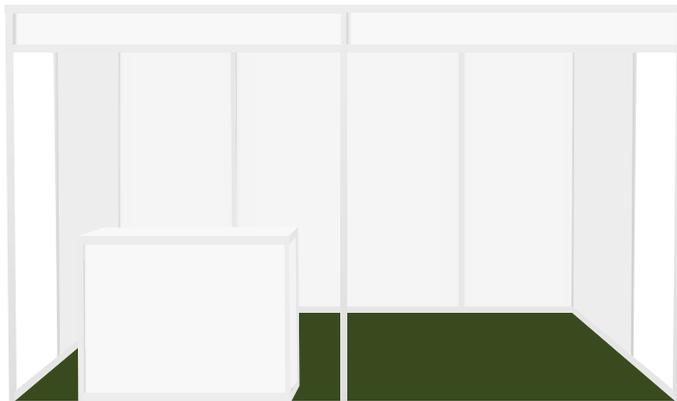
**Titulaire du compte (Account Owner)**  
CYNO - OPS  
1 RUE AMEEDÉ DE FORAS  
74200 THONON LES BAINS

## OPTIONS : STAND 4M<sup>2</sup> OU 8M<sup>2</sup>

Stand 4m<sup>2</sup>



Stand 8m<sup>2</sup>



## OPTIONS : MOBILIER



**Banque d'accueil**  
100x100x40 cm



**Mange debout housé**  
60 cm ou 80 cm



**Table housée**  
183x76 cm



**Tabouret de bar**



**Bâche**  
sur demande  
[contact@waveprod.com](mailto:contact@waveprod.com)

## CONDITIONS GÉNÉRALES DE VENTE/ EXPOSANTS SPONSORS

Le présent règlement a pour objet de définir les règles applicables à l'admission et à la participation des exposants/sponsors au séminaire CYNO-OPS 2023. Ce séminaire est organisé par l'association « CYNOFAMILY74 – section CYNO-OPS » ci-après désignée « l'Organisateur » qui se réserve la possibilité de modifier ou compléter le présent règlement sans préavis, dans l'intérêt du respect de la sécurité des personnes et des biens. L'Organisateur en informera l'exposant/sponsor par tous moyens appropriés.

### • Conditions de participation

1. La signature de la demande de participation constitue un engagement ferme.
2. Seules les demandes entièrement remplies, signées et accompagnées d'un acompte du règlement des frais de participation seront prises en compte. En cas du désistement du fait de l'exposant/sponsor, ce paiement reste définitivement acquis à l'Organisateur.
3. Le défaut de paiement du solde de la participation dans le délai fixé donne à l'Organisateur, sans mise en demeure préalable, le droit de refuser l'admission de l'exposant/sponsor et/ou entraîne l'annulation de l'emplacement de celui-ci. Dans toutes ces hypothèses, le montant total de la facture est dû à l'Organisateur.
4. L'Organisateur peut refuser une demande de participation sans avoir à motiver sa demande.
5. Ne peuvent être admises à exposer au séminaire que les entreprises, organismes et associations régulièrement constituées.
6. La sous-location ou la cession à titre gratuit, à un tiers, de la totalité ou d'une partie d'un stand est interdite.

### • Désistement

1. Le désistement de l'exposant-sponsor doit être communiqué par mail au plus tôt.
2. En cas d'annulation, les droits d'inscription restent acquis à l'Organisateur de la façon suivante :
  - Entre la signature de ce contrat et le 1 septembre 2023 : remboursement du prix
  - Après le 1 septembre 2023 : facturation de 50% du prix de la participation à titre de dommages et intérêts.

### • Tenue du séminaire, annulation ou modification

1. L'Organisateur fixe les dates, le lieu et les horaires du séminaire
2. L'Organisateur se réserve le droit de reporter la manifestation et de changer les horaires indiqués notamment en cas de force majeure ou pour toute autre raison qui nécessiterait une telle modification. Chaque exposant/sponsor en serait informé officiellement. Le report de la manifestation ou le changement d'horaires ne peut pas justifier une annulation totale ou partielle de réservation de la part des exposants/sponsors.
3. L'organisateur peut annuler ou reporter la manifestation s'il constate un nombre notablement insuffisant d'inscrits. L'exposant/sponsor inscrit se voit alors restituer le montant de son inscription ou de sa participation. Jusqu'au jour de la clôture des inscriptions, l'exposant/sponsor assume la totalité des risques liés à la non-réalisation éventuelle de la manifestation et notamment la charge exclusive des frais qu'il aura dû engager en prévision de la manifestation.
4. L'organisateur peut également reporter la manifestation en cas de force majeure. Constituent des cas de force majeure justifiant, à tout moment, l'annulation ou le report de la manifestation, toutes situations non raisonnablement prévisibles, indépendantes de la volonté de l'organisateur, qui rendent impossible l'exécution de la manifestation ou qui comportent des risques de troubles ou désordres susceptibles d'affecter gravement l'organisation et le bon déroulement de la manifestation ou la sécurité des biens et des personnes. Dans ce cas, les montants versés par les exposants sont intégralement restitués à l'exclusion de tous dommages intérêts supplémentaires.
5. L'Organisateur est exonéré de toute responsabilité concernant les préjudices que pourraient subir les exposants/sponsors.

### • Affectation des stands

1. L'Organisateur établit le plan du salon et effectue la répartition des emplacements librement, en tenant compte dans la mesure du possible, des désirs exprimés par l'exposant/sponsor. La décision d'admission ou de répartition des stands ne pourra donner lieu à une quelconque indemnité.
2. L'Organisateur prendra notamment compte, dans le cadre des attributions, de la date de retour des dossiers.
3. L'exposant/sponsor ne pourra pas demander l'annulation ni son remboursement ni prétendre à aucune indemnité du fait d'une modification du plan et des emplacements.
4. L'organisateur ne peut être tenu responsable des différences légères qui pourraient être constatées entre les cotes indiquées et les dimensions réelles de l'emplacement, ni des modifications intervenues dans l'environnement des stands (modification des stands voisins, reconfiguration des allées...)

### • Obligations de l'exposant/sponsor

1. Il n'est pas admis qu'un exposant héberge une société non affiliée sur son stand sans l'accord préalable et écrit de l'Organisateur.
2. Toute admission engage définitivement et irrévocablement son souscripteur qui s'engage à observer strictement les dispositions du présent règlement, ainsi que les règlements spéciaux qui lui seront adressés dans le dossier de l'exposant. Tout manquement à ces règlements par l'exposant/sponsor peut entraîner son exclusion, sans que celui-ci ne puisse demander le remboursement des sommes versées ni d'indemnité de quelque nature que ce soit.
3. Les exposants/sponsors s'engagent à ne présenter que des produits ou matériels conformes à la réglementation française, à ne procéder à aucune publicité susceptible d'induire en erreur ou de tromper le public et à ne commercialiser aucun acte de contrefaçon ou de concurrence déloyale. L'Organisateur ne pourra en aucune manière être tenu responsable si l'Exposant/sponsor ne respectait pas cette directive.
4. L'Organisateur peut à tout moment exiger que soient retirés immédiatement de l'exposition les objets litigieux. Le non-respect de ces obligations entraîne de plein droit l'exclusion temporaire ou définitive du salon.
5. L'exposant/sponsors s'engage dans la mesure du possible à participer à la confection d'un sac de goodies offert à chaque participants du séminaire

### • Aménagement et décoration des stands

1. La décoration particulière des stands est effectuée par les exposants/sponsors et sous leur responsabilité.
2. Les exposants/sponsors prennent les emplacements dans l'état où ils les trouvent et doivent les laisser dans le même état. Toute détérioration causée par un exposant/sponsor ou par ses installations, matériels ou marchandises est à la charge de cet exposant/sponsor.
3. L'Organisateur se réserve le droit de demander des modifications ou de supprimer une installation qui nuirait à l'aspect général du salon ou qui gênerait les exposants voisins ou la circulation générale ou qui ne serait pas conformes aux plans ou projets particuliers préalablement soumis.
4. Les exposants/sponsors se doivent de respecter le règlement de sécurité du lieu du séminaire figurant dans le dossier technique.
5. Le montage et démontage des stands est réalisé par l'organisation.
6. L'Organisateur, peut, après examen, exclure les produits ou services ne lui paraissant pas correspondre à l'objet du salon.
7. Les produits ou services présentés sur les stands par les exposants/sponsors doivent être conformes aux normes de sécurité en vigueur, notamment en matière de sécurité incendie l'exposant/sponsor doit s'assurer que tous les matériaux utilisés, y compris teintures et moqueries, sont conformes à la réglementation, l'Organisateur se réservant à tout moment le droit de faire enlever ou détruire tout matériel ou toute installation non conforme.

### • Tenue du stand

1. Le stand devra être occupé en permanence pendant les horaires d'ouverture, par une personne compétente. L'exposant/sponsor doit avoir une attitude conforme aux intérêts généraux du séminaire notamment à l'égard des visiteurs et des autres participants.
  2. Toute attitude nuisible au bon déroulement du séminaire pourra entraîner une mesure d'exclusion temporaire ou définitive par l'Organisateur en partie ou totalement.
  3. L'exposant/sponsor s'engage à ne pas démonter son stand avant la fermeture
- L'achalandage des stands restant à la charge des exposants. Les stands doivent être prêts à accueillir le public le mercredi 23 matin à 08h30 et ne peuvent être débarrassés avant le vendredi 25 à 13h. L'accès aux stands pour l'achalandage se fera à compter du mercredi 26 à 06h00.
- Le site du salon restant ouvert au grand public le soir, il est demandé aux exposants de remballer les stands. L'organisation de sera pas tenu responsable en cas de vol si des articles restent présents sur les stands.

### • Publicité

L'exposant/sponsor ne peut en aucun cas distribuer des tracts ou autres documents en dehors de son stand ni faire de la publicité pour une firme, marque, enseigne, etc. n'exposant pas.

### • Nuisances sonores

Les exposants/sponsors qui envisagent des animations (musique, jeux, spectacles etc.) sur leur stand devront recueillir préalablement l'autorisation de l'Organisateur qui veillera à leur conformité avec l'esprit du salon et à l'absence de nuisances sonores ou visuelles. Le non-respect de ces dispositions pourra entraîner, sans préavis, la coupure de l'électricité du stand de l'exposant/sponsor concerné sans que celui-ci ne puisse prétendre à un quelconque dédommagement de la part de l'Organisateur. L'exposant/sponsor s'engage à obtenir toutes les autorisations nécessaires à l'animation musicale, et faire son affaire de tout paiement y afférent, notamment envers la Sacem.

### • Accès au salon

1. Nul ne peut accéder à l'enceinte de la conférence sans être en possession d'un titre émis ou admis par l'Organisateur. Seules les invitations réalisées par l'Organisateur sont admises comme titres d'entrée. Si par exception un exposant/sponsor souhaite réaliser une invitation aux couleurs de sa marque, il doit au préalable recueillir l'autorisation de l'Organisateur et lui soumettre son projet.
2. L'Organisateur se réserve le droit de refuser l'entrée ou d'expulser toute personne dont le comportement nuit à la tranquillité des participants.

### • Sécurité

1. Les exposants/sponsors sont tenus de respecter la réglementation en vigueur, notamment celle concernant la sécurité.

### • Assurance

1. L'Organisateur décline toute responsabilité concernant les dommages de toute nature pouvant survenir aux biens exposés pour toutes causes que ce soit.
  2. L'exposant à la garde des matériels et objets d'exposition pendant la durée du séminaire, le montage et le démontage. Le fait que l'Organisateur ait son propre service de sécurité n'implique pas la responsabilité de celui-ci, quant à la garde de ces matériels et objets.
  3. L'Organisateur et le lieu du séminaire ne seront pas tenus responsables des pertes et dommages de quelque ordre que ce soit, subis par l'exposant/sponsors, résultant d'un défaut du bâtiment, lequel serait occasionné par l'incendie, l'orage, la tempête, la foudre, le désordre civil, les attentats, la guerre, les actions syndicales, la grève ou le lock-out, les explosions, les accidents, les cas de force majeure, ou par toute autre cause échappant à leur contrôle, l'exposant/sponsor ne pourra pas, de même, les tenir responsables si, dans des circonstances de ce genre, la conférence était dans l'impossibilité d'utiliser le bâtiment.
  4. L'exposant/sponsor s'engage à faire couvrir par une assurance, pour la valeur totale de l'emplacement, le contenu de son emplacement ainsi que tous les équipements et matériels afférents.
  5. Les exposants/sponsors doivent obligatoirement être couverts par une police d'assurance responsabilité civile. L'accès à l'emplacement pourra être refusé à tout exposant/sponsor qui ne pourra justifier du paiement préalable des primes d'assurances qu'il aura prises pour couvrir sa responsabilité civile à raison des dommages causés aux tiers.
- Dispositions générales

L'exposant/sponsor s'engage à respecter les législations en vigueur du droit du travail et s'interdit de recourir à des travailleurs non déclarés.

### • Contestation ou litige

En cas de litige, la recherche d'une solution amiable sera privilégiée. À défaut d'accord entre les parties dans un délai raisonnable, les tribunaux du siège de l'Organisateur sont seuls compétents.

J'ai pris connaissance de ce règlement général et ma signature en vaut acceptation pleine et entière.

DATE NOM ET PRÉNOM

SIGNATURE ET CACHET